

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Гимназия №2 г. Южно-Сахалинска**

Рассмотрено
Педагогический совет
Протокол № 1 от 31.08.2018

Утверждаю
Директор МАОУ Гимназии №2
М.А. Чеснокова
Приказ от 31.08.2018 № 222-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения образования в форме семейного образования и
самообразования в МАОУ Гимназии №2**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации получения образования в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», инструктивно-методическим письмом министерства образования Сахалинской области «Об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования».
- 1.2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общее образование может быть получено вне образовательной организации, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
- 1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье с последующей промежуточной аттестацией экстерном в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.
- 1.4. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией.
- 1.5. Экстерн есть лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.6. Освоение образовательных программ в форме семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области.
- 1.7. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования и самообразования.

II. Организация семейного образования

- 2.1. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.
- 2.2. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любой ступени общего образования.
- 2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 2.4. Для получения общего образования в форме семейного образования родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает заявление об отчислении на имя директора Гимназии (*приложение № 1 к Положению*). На основании заявления директор издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.
- 2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование в форме семейного должны проинформировать департамент образования в трехдневный срок о выборе формы получения общего образования и лично предоставить в департамент образования следующие документы:
- заявление установленного образца на имя директора департамента образования (*приложение №2*),
 - копию заявления об отчислении из образовательной организации в связи с изменением формы получения образования. Мнение ребенка об изменении формы получения образования должно быть оформлено на заявлении родителя (законного представителя),
 - копию приказа об отчислении из образовательной организации, заверенную руководителем образовательной организации.
- 2.6. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Гимназии.
- 2.7. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для прохождения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

III. Организация самообразования

- 3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
- 3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Гимназией самостоятельно.
- 3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления директору Гимназии не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.
- 3.4. Гимназия на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.
- 3.5. Директор Гимназии издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

IV. Организация и проведения аттестации обучающихся

- 4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию по имеющим

государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору образовательной организации подается заявление:

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно *приложению № 3 к Положению*.

4.3. Вместе с заявлением предоставляют следующие документы:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования; справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании).

4.4. Директором издается приказ о зачислении экстерна для прохождения аттестации (*приложение № 4 к Положению*), в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.10. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно *Приложению № 5 к Положению*.

4.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в

образовательной организации, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. Обучающиеся обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов школьной библиотеки, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, а также на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции и иные академические права, предусмотренные Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области, локальными нормативными актами.

к Положению об организации
получения образования в форме
семейного образования и самообразования
в МАОУ Гимназии №2 г. Южно-
Сахалинска

Директору МАОУ Гимназии №2

ФНО директора ОО

ФИО заявителя

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление

Прошу Вас отчислить мою(-его) дочь (сына) _____

ФИО ребенка

«___» _____ года рождения, ученицу(-ка) _____ класса, _____

_____ в связи с переводом на _____

наименование ОО

_____ по причине _____

указать форму обучения

указать подробную причину

Дата _____

Личная подпись, расшифровка

Мнение ребенка образования	об	изменении	формы	получения
----------------------------------	----	-----------	-------	-----------

Директору
Департамента образования
администрации г. Южно-Сахалинска

ФИО руководителя

ФИО заявителя
проживающего по адресу: _____

номер телефона: _____

заявление.

В соответствии с пунктом 5 статьи № 63 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ) информирую о получении образования моего ребенка

ФИО, дата рождения полностью
ученицу(-ка) _____ класса _____

наименование ОУ
в форме _____
указать выбранную форму: семейное образование, самообразование)

Дополнительные сведения:

Предполагаемы срок прохождения промежуточной аттестации _____
Образовательная организация, где будет проходить промежуточную аттестацию _____

Прилагается:

☐	Копия заявления родителя в ОУ об отчислении в связи с изменением формы получения образования с учетом мнения ребенка, заверенная руководителем образовательной организации
☐	Копия приказа об отчислении из образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации

Дата

подпись, родителя

Приложение № 3
к Положению об организации
получения образования в форме
семейного образования и самообразования
в МАОУ Гимназии №2

Директору МАОУ Гимназии № 2
г.Южно- Сахалинска

ФИО директора ОО

ФИО заявителя

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление

Прошу зачислить меня (мою(-его) дочь (сына)) _____
« _____ » _____ года рождения
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса по предмету(ам) _____

с _____ по _____ 20 ____/20 ____ учебного года на время
прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации.

Прошу разрешить мне / моей (му) дочери(сыну):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- посещать консультации по сдаваемым предметам;
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ Гимназии №2 г. Южно- Сахалинска, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Даю свое согласие на использование и обработку указанных выше моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с Федеральным Законом от 27.06.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Дата

Личная подпись, расшифровка

ПРИКАЗ № _____

«О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации»

от «__» ____ 20__ г.

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
ФИО экстерна

с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса (по предмету(ам)

_____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предмет	Форма проведения промежуточной и (или) государственной аттестации	Сроки проведения промежуточной и (или) государственной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предмет	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____

_____ осуществлять контроль за
ФИО заместителя
своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации
педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора
по учебно-воспитательной работе _____

ФИО заместителя

Директор МАОУ Гимназии №2 _____ / _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФИО

наименование ОО, адрес ОО

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

ФИО обучающегося

_____ в _____ класс.
продолжит обучение, переведен

Директор МАОУ Гимназии №2

_____ / _____

МП

"__" _____ г.